

AiF F·T·K Akademie

Seminare und Workshops
für Mittelstand und Wissenschaft

Seminarprogramm 2018



F·T·K GmbH



Editorial

Sie und Ihre Mitarbeiter wollen sich rund um die Themen Forschungsförderung und Innovationsmanagement fortbilden?



Mit unserem vielfältigen Seminarprogramm für Mittelstand und Wissenschaft möchten wir Sie dabei unterstützen, sich und Ihre Mitarbeiter noch besser zu qualifizieren.

In diesem Jahr legen wir neben unseren bewährten Seminaren zu Themen wie Antragstellung und Administration von Fördermaßnahmen, einen besonderen Fokus auf die Bereiche Digitalisierung und Design Thinking.

Denn das Thema Digitalisierung ist aktueller denn je. Sie setzt voraus, dass Unternehmen, Start-ups, Forschungseinrichtungen und Verbände sich stetig neu erfinden und innovativ agieren. Kreativtechniken wie Design Thinking unterstützen diese Denkansätze und fördern kundenorientierte Lösungen.

Unsere **Inhouse-Academy** bietet Ihnen die Möglichkeit, einen Workshop in Ihrem Hause zu buchen, der auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten ist. Sie können aus einer Vielzahl von Themen und Referenten wählen, und wir passen die Themen in enger Abstimmung mit Ihnen an.

A handwritten signature in blue ink that reads "Michael Krause". The signature is fluid and cursive, with a large initial 'M'.

Ihr Michael Krause
(Geschäftsführer AiF F.T.K GmbH)

Seminare

» Preisgruppen

- (a) für Mitglieder der AiF
- (b) für Mitglieder von AiF-Forschungsvereinigungen
- (c) für Nicht-Mitglieder

Alle Preise gelten zzgl. 19 % MwSt.

» Frühbucherrabatt

Buchen Sie zwischen dem 01. Februar 2018 und dem 15. März 2018 ein Seminar und wir erstatten Ihnen 10 % des Seminarpreises.

Aktualisierungen von Seminarinhalten oder Terminen können Sie unserer Website www.aif-ftk-gmbh.de entnehmen.



IGF: Antragstellung

Sie bereiten gerade einen Antrag im Rahmen der Industriellen Gemeinschaftsforschung (IGF) vor oder planen, in Zukunft einen Antrag zu stellen? Sie wissen allerdings nicht, wie ein solcher Antrag formell aufgebaut sein muss?

Dieses Seminar bietet Ihnen Antworten auf Ihre Fragen und ermöglicht anhand von anschaulichen Beispielfällen einen idealen Einstieg in das Thema der Antragstellung. Darüber hinaus wird die in 2014 neu eingeführte elektronische Antragstellung ausführlich vorgestellt.

- Richtlinien und Formalia
- Erfolgsfaktoren
- Industrielle Gemeinschaftsforschung (IGF)

» Referenten

Gudrun Schega-Schettler (AiF e.V.)
Marcus Rempe (AiF e.V.)

» Termine

16. Januar 2018
18. April 2018
06. September 2018
05. Februar 2019

» Preise

(a) 300 €, (b) 350 €, (c) 400 €

IGF: Administration

Sie haben einen Zuwendungsbescheid zu einem Vorhaben der Industriellen Gemeinschaftsforschung (IGF) erhalten? Dann können Sie nun endlich Ihr Projekt starten. Aber wie rufen Sie die Fördergelder ab? Was haben Sie bei Änderungen zu beachten? Wie erstellen Sie einen Nachweis?

Dieses Seminar beantwortet Ihnen Ihre Fragen und macht Sie anhand von praxisnahen Beispielen mit der notwendigen Administration vertraut.

- Projektförderung
- Zuwendungsbescheid
- Mittelabruf
- Administration

» Referenten

Gudrun Schega-Schettler (AiF e.V.)
Stefan Kurz (AiF e.V.)

» Termine

17. Januar 2018
17. April 2018
05. September 2018
06. Februar 2019

» Preise

(a) 300 €, (b) 350 €, (c) 400 €

Finanzierungsworkshop: Förderprogramme, Antragstellung, Administration

Sie haben neue Projektideen, wollen Prozesse in Ihrem Unternehmen oder Ihrem Institut optimieren, neue Produkte oder Dienstleistungen entwickeln, doch Ihnen fehlen dazu die finanziellen Mittel?

Dieser Workshop zeigt Ihnen auf, wie Sie Ihre Forschungsprojekte aus öffentlicher Hand finanzieren können, und bietet Ihnen einen Überblick über die wichtigsten Förderprogramme auf Landes-, Bundes- und EU-Ebene. Darüber hinaus wird Ihnen vermittelt, welche Anforderungen eine Antragstellung mit sich bringt, wie ein Antrag aufgebaut sein sollte und wie sich die administrativen Abläufe gestalten. Dabei werden Ihnen auch zugewandungsrechtliche Grundlagen vermittelt. Erfolgsbeispiele aus der Praxis und Übungen, durch die sich das Erlernte direkt anwenden lässt, runden den Workshop inhaltlich ab.

- Finanzierungsplan
- Förderebenen und Förderprogramme
- Antragstellung
- Administration (u. a. Mittelanforderung & Nachweise)
- Best-Practice-Beispiele

» Referent

Michael Krause (AiF F·T·K GmbH)

» Termin

30. Oktober 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

Design Thinking: Schnupperkurs

Probleme verstehen, Kundennutzen identifizieren und passgenaue Lösungen entwickeln! Das ist Design Thinking in Kurzform.

Sie haben nicht viel Zeit, wollen die Grundzüge des Design Thinking Prozesses aber verstehen und die Methode einmal selbst praktisch anwenden? Perfekt! In unserem 90-minütigen Kompakt-Workshop erleben Sie in 2er-Teams Design Thinking im Schnelldurchlauf. Im wahrsten Sinne des Wortes und mit hohem Fun-Faktor. Das anschließende Debriefing in der großen Runde ermöglicht Ihnen nachgelagert das Erlebte in die 5 Phasen der Methode einzuordnen.

Sie erfahren:

- warum diese Methode so radikal und dabei so anpassungsfähig ist,
- wieso der Kunde immer im Mittelpunkt steht,
- wie man so zu einem schnellen Ergebnis kommt und
- warum man dieses Ergebnis immer wieder hinterfragen muss.

» Referentin

Karin Schulz (marketing plus x)

» Termine

08. Mai 2018

09. Oktober 2018

» Preise

(a) 350 €, (b) 400 €, (c) 450 €

Zuwendungsrecht

Zuwendungen als zweckgebundene Leistungen der öffentlichen Hand unterliegen einem komplexen Regelkatalog, wobei sich der Zuwendungsempfänger nach den Bedingungen des Zuwendungsgebers richten muss.

Das Seminar vermittelt auf systematische Weise haushalts- und verfahrensrechtliche Grundkenntnisse, insbesondere zum Antrags- und Bewilligungsverfahren bei finanziellen Förderungsmaßnahmen, und eröffnet darüber hinaus den Blick auf angrenzende Rechtsproblematiken.

- Zuwendung
- Verfahren
- Anforderungen
- Administration
- Rechtslage

» Referent

N.N.

» Termin

15. November 2018

» Preise

(a) 350 €, (b) 400 €, (c) 450 €

Strategische Forschungsförderung

Aufgrund von geringer Grundfinanzierung sind insbesondere Fachhochschulen und Universitäten auf die Einwerbung von Drittmitteln angewiesen. Hierbei stehen insbesondere aktuelle Ausschreibungen im Fokus. Wie ist es möglich, die aktuellen Ausschreibungen in Einklang mit den internen Zielsetzungen der Hochschule und Ihres Instituts zu bringen? Wie können Sie langfristig wissenschaftliches Personal binden und ihm eine Perspektive bieten? Wie bauen Sie strategische Partnerschaften mit der Industrie auf?

Das Seminar legt den Fokus auf folgende Aspekte:

- Festlegung von strategischen und operativen Zielsetzungen
- Ebenen von Fördermitteln und das Finden der geeigneten Fördermittel
- Werkzeuge für eine erfolgreiche Antragstellung
- Netzwerkaufbau und Transfer in die Industrie
- Übungen für Ihren persönlichen Fahrplan

» Referent

Michael Krause (AiF F·T·K GmbH)

» Termin

8. November 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

Forschung visuell darstellen

Forschungsinstitutionen sowie forschungsaffine Unternehmen sind herausgefordert, wissenschaftliche Themen unterschiedlichsten Zielgruppen verständlich zu präsentieren.

Das Seminar vermittelt alltagstaugliche Gestaltungsregeln, durch deren Anwendung das visuelle Erscheinungsbild von Broschüren, Flyern und Präsentationen wesentlich verbessert und eine Kernbotschaft verständlich, kompakt und zielgruppengerecht transportiert werden kann.

Neben den Themen Schrift-, Farb- und Bildeinsatz widmet es sich folgenden Fragen: Passt die Gestaltung zur Zielgruppe? Sind Schaubilder gut eingesetzt? Trifft ein Bild die intendierte Aussage? Löst die Präsentation Emotionen aus? Ein Schwerpunkt liegt auf der gemeinsamen Analyse der von den Teilnehmern mitgebrachten Anschauungsbeispiele und auf praktischen Übungen.

Bitte mitbringen:

Broschüren, Flyer und Präsentationen aus Ihrem Arbeitsalltag

- Gestaltung eines Forschungsthemas
- Überzeugende Präsentation
- Aussagekräftiges Layout

» Referentin

Elisabeth Werner (punktweiss)

» Termin

25. September 2018

» Preise

(a) 350 €, (b) 400 €, (c) 450 €

Gemeinnützigkeit I

Die Gemeinnützigkeit bei Forschungseinrichtungen und Forschungsstellen – Grundlagen, Systematik und Spezifika des Bereichs Wissenschaft und Forschung

Fragestellungen aus dem Bereich des Gemeinnützigkeitssteuerrechts sind für als gemeinnützig anerkannte Forschungsvereinigungen oder -stellen keine Seltenheit. Die Vorgaben aus dem Gemeinnützigkeitsrecht bestimmen die Handlungsspielräume der Geschäftsleitung und sind für die Gestaltungsmöglichkeiten im Hinblick auf Satzungen, Verträge und Kooperationen maßgeblich.

Dieses Seminar behandelt systematisch die Grundlagen des Gemeinnützigkeitssteuerrechts und geht umfassend auf die aktuellen Gesetzesänderungen und den neugefassten Anwendungserlass zur Abgabenordnung (AEAO) ein. Darüber hinaus werden die für Sie relevanten Entwicklungen in der Rechtsprechung aufbereitet und erläutert.

Nutzen Sie die Chance und schaffen Sie sich eine solide Basis zur richtigen Einordnung gemeinnützigkeitsrechtlicher Problemstellungen und bringen Sie sich auf den aktuellen Stand von Gesetzgebung und Rechtsprechung.

- Grundlagen des Gemeinnützigkeitsrechts
- Problemstellungen
- Aktuelle Rechtslage

» Referent

Dr. Rafael Hörmann (CampbellHörmann)

» Termin

16. Mai 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

Gemeinnützigkeit II

Auftragsforschung, Zuschüsse und Kooperationen richtig steuerlich einordnen – Umsatzsteuer und Gemeinnützigkeit

Dieses Seminar behandelt die praxisrelevanten Bezüge des Gemeinnützigkeits- und Umsatzsteuerrechts von gemeinnützigen Forschungsvereinigungen und -stellen im Rahmen der Industriellen Gemeinschaftsforschung (IGF). Dabei wird insbesondere auf die richtige Satzungsgestaltung und die Unmittelbarkeit nach § 57 AO sowie auf die Möglichkeiten der Kooperation und der Mittelweitergabe im In- und Ausland eingegangen. Darüber hinaus werden der Erwerb und die Veräußerung von Beteiligungen sowie die Errichtung von Tochtergesellschaften thematisiert.

Neben dem Gemeinnützigkeitsrecht werden zudem die für Sie maßgeblichen Probleme aus dem Umsatzsteuerrecht diskutiert. Ein Schwerpunkt wird dabei auf die Darstellung der neuesten Entwicklungen in der Rechtsprechung gelegt.

Lassen Sie sich von einem Experten des Gemeinnützigkeits- und Steuerrechts über die in der Praxis relevanten Sachverhalte informieren.

- Problemstellungen
- Aktuelle Rechtslage
- Industrielle Gemeinschaftsforschung (IGF)
- Kooperationen und Mittelweitergabe

» Referent

Dr. Rafael Hörmann (CampbellHörmann)

» Termin

20. September 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

Projektmanagement Basic

Gut geplant ist halb gewonnen. Dieser zweitägige Workshop zeigt Ihnen, wie Sie Projekte effizient vorbereiten, planen, durchführen und abschließen. Denn nur mit geeigneten Planungs- und Steuerungstechniken können Sie eine Vielzahl an Arbeitsabläufen in geordnete Bahnen lenken und sinnvoll strukturieren. Sie werden lernen, wie man gleichzeitig unterschiedlichste Faktoren im Blick behält: inhaltliche und organisatorische Anforderungen, Termine Kosten, Qualität, Mitarbeiter und vieles mehr.

Kleine, anschauliche Übungen, bei denen verschiedene Situationen aus dem Projektalltag durchgespielt werden, geben Ihnen die Möglichkeit, Ihre Kenntnisse zu prüfen und weiter zu vertiefen.

- Projektplanung
- Instrumente zur Planung und Steuerung
- Faktoren: Zeit, Kosten und Qualität

» Referent

Michael Krause (AiF F·T·K GmbH)

» Termine

13. Juni 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

Projektmanagement Advanced FuE

Das Projektmanagement in Forschung und Entwicklung (PM FuE) unterscheidet sich in vielerlei Hinsicht vom „normalen“ Projektmanagement. FuE-Projekte stellen eine zusätzliche Herausforderung dar, weil sie häufig durch externe Geldgeber (co-)finanziert werden müssen. Dieses Seminar legt den Fokus auf die Forschungsfinanzierung als integralen Bestandteil des PM FuE.

Die AiF als Drittmittelgeber mit dem Schwerpunkt anwendungsbezogener Forschung und Entwicklung ist ein attraktiver Partner für Unternehmen und Forschungseinrichtungen. In diesem Seminar steht die AiF im Fokus, darüber hinaus werden auch andere Möglichkeiten der Drittmittelakquise erläutert. Durch das vermittelte Wissen kann die Beantragung insbesondere von AiF-Drittmitteln zielgerichtet, effizient und Erfolg versprechend durchgeführt werden.

- Planung von Forschungsprojekten
- Durchführung von Forschungsprojekten
- Drittmittelakquise

» Referent

Michael Krause (AiF F·T·K GmbH)

» Termin

14. Juni 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

Digitales Marketing für Mittelstand und Wissenschaft

Im digitalen Zeitalter gewinnen Onlineauftritt und -präsenz eines Unternehmens oder Instituts zunehmend an Bedeutung. Öffentlichkeitsarbeit und Vertrieb müssen vor diesem Hintergrund neu gedacht werden. Aber wie lässt sich ein komplexes und erklärungsbedürftiges Technologieprodukt oder FuE-Projekt online vermarkten und sichtbar machen?

In diesem Seminar lernen Sie die vier wichtigsten strategischen Bausteine der Vermarktung innovativer Produkte und FuE-Projekte kennen:

1. Entwicklung Ihres Geschäftsmodells/FuE-Projekts
2. Markt-, Wettbewerbs- und Zielgruppenanalyse
3. Core Story: Das Herzstück Ihrer Kommunikation
4. Herausforderung Homepage: Vom Projekt zur Prozess

Sie erfahren, wie Sie sich und Ihr Innovationsprojekt mithilfe von Tools und Methoden Schritt für Schritt erfolgreich im Netz und somit am Markt positionieren und wie Sie Ihre Zielgruppe(n) systematisch ansprechen können.

- Business Model Canvas
- Core Story
- Homepage als Prozess
- Suchmaschinenmarketing und -optimierung (SEM/SEO)

» Referent

Nick Zwar (rankingCHECK GmbH)

» Termin

15. Mai 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

„Alles in Ordnung! – Büroorganisation leicht gemacht“

Mangelnde Büroorganisation kostet Zeit, Nerven und Geld.

Das größte Problem ist die tägliche Papierflut. In vielen Betrieben gibt es weder eine systematische Ablage noch eine funktionierende Wiedervorlage. Untersuchungen haben gezeigt, dass Arbeitnehmer im Büro durchschnittlich 19 % ihrer Arbeitszeit mit überflüssigem Suchen von Unterlagen verbringen. Das sind ca. 1,5 Stunden der täglichen Arbeitszeit.

In diesem Seminar lernen Sie Standards zu definieren und Richtlinien für die Arbeitsabläufe festzulegen, um eine systematische und effiziente Büroorganisation aufzubauen und sich selbst besser zu organisieren.

- Ordnung im Büro
- Ablage mit System
- Organisations- und Planungshilfen

» Referentin

Susanne Siekmeier
(Veranstaltungsmanagement & Büroorganisation)

» Termin

07. Juni 2018

» Preise

(a) 350 €, (b) 400 €, (c) 450 €

Master of Design Thinking – Funktion der Ideen und Lösungen

Sie sind dabei Ihr Unternehmen, Ihre Abteilung oder Ihre Produkte für neue Herausforderungen zu wappnen oder wollen schon jetzt die Zukunft gestalten. In den Wirren von möglichen Ansätzen suchen Sie eine Handlungs- und Denkfunktion, um die Aufgabe zu bewältigen.

Dieser Workshop zeigt Ihnen auf, wie Sie mit Hilfe von Mechaniken des Design Thinkings Potentiale bestehender Produkte oder Prozesse finden sowie neue Produkte und Lösungen erarbeiten. Ein zentraler Punkt des Workshops ist es über die Technik hinaus, vor allem die Denkschule des Design Thinkings zu verstehen, um diese zukünftig erfolgreich einsetzen zu können.

Der Workshop wird von einem absoluten Praktiker gehalten, der für seine Kunden seit nun mehr als zehn Jahren Lösungen für und mit Kunden schafft. Der theoretische Teil wird auf zentrale Punkte kondensiert, praktische Anwendungen helfen Prinzipien zu verinnerlichen und die Diskussion geht auf innere wie äußere Probleme ein, die dem Weg versperren können.

- Design Thinking
- Zentrale Abläufe in der Generierung
- Denkschule der Lösungsfindung
- Praktische Anwendungen
- Praxisorientierte Herangehensweise

» Referent

Christoph Kolb (Widjet GmbH)

» Termin

15. März 2018

» Preise

(a) 400 €, (b) 450 €, (c) 500 €

DigitalPass

Der Arbeitsmarkt von morgen stellt völlig neue Anforderungen an die Fähigkeiten von Mitarbeitern. Der Umgang mit digitalen Medien wird in der Lebens- und Arbeitswelt unserer Gesellschaft zur wichtigsten Kernkompetenz. Die drei Module des innovativen DigitalPass vermitteln Ihnen diese Fähigkeiten und bereiten Sie optimal auf die digitale Arbeitswelt vor.

Lernen Sie, Netzwerke in Ihrem Arbeitsalltag für sich zu nutzen, optimieren Sie administrative Abläufe mit der Hilfe digitaler Lösungen und adaptieren Sie zukunftsgewandte und flexible Methoden zur Steigerung Ihrer Wettbewerbsfähigkeit.

Besuchen Sie die drei durch den TÜV-Rheinland zertifizierten Module, um sich digital für den Arbeitsalltag fit zu machen.



DigitalPass|Modul 1: Das digitale Ich – Arbeiten in Netzwerken

Agiles Netzwerken ist den rasch aufkommenden und zunehmend unvorhersehbaren Anforderungen der digitalen Arbeitswelt besser gewachsen. Bauen Sie Ihre Zukunft auf, indem Sie vernetzt in flexiblen Teams arbeiten. Denn ein Unternehmen, das auf der Grundlage von Silodenken und Herrschaftswissen kooperiert, wird in der digitalen Welt nicht erfolgreich sein.

Deswegen wurde das Modul 1 des DigitalPass, Das digitale Ich – Arbeiten in Netzwerken, geschaffen. Vernetzung geht hier weit über die Firmengrenzen hinaus, denn die steigende Komplexität erfordert immer wieder die rasche Integration von neuen temporären Kompetenzen.

Ob zur Schaffung neuer Absatzmärkte, oder zur Integration neuer Technologien in der Produkterstellung – bilden Sie firmen- und branchenübergreifende Netzwerke.

- Netzwerken in der digitalen Arbeitswelt 4.0
- Selbstreflexion: Welche Kompetenzen stelle ich meinem Netzwerk zur Verfügung
- Zielgerichtete Kommunikation in sozialen Netzwerken (u.a. Xing, LinkedIn, Präsentation in digitalen Medien),
- Lernen mit und von Netzwerken (z.B. Meetup)

» Referentin

Claudia Schnetzke (platform3L)

» Termin

18. September 2018

» Preise

(a) 800 €, (b) 850 €, (c) 900 €

DigitalPass|Modul 2: Das digitale Büro – Produktives und kollaboratives Arbeiten

Routineaufgaben erledigt in Zukunft „Kollege“ Computer. Der stationäre Arbeitsplatz und das eigene Büro verlieren an Relevanz. Fernanwesenheit, eine mobile Arbeitskultur, flexible Arbeitszeitmodelle, virtuelle Teams und das Homeoffice werden zur Norm. Man umgibt sich mit den qualifiziertesten Menschen für einen bestimmten Job. So werden Unternehmen zu Drehkreuzen für digitale Nomaden und Heimat für Arbeit auf Zeit.

Das Modul 2 des DigitalPass, Das Digitale Büro – Produktives und kollaboratives Arbeiten, hilft dabei, die administrative Last im (Arbeits-)Alltag zu minimieren. Es gibt Hilfe zur Selbsthilfe, um mittels digitaler Tools eine effiziente Kommunikation und Kollaboration zu ermöglichen und mehr Zeit für kreative Tätigkeiten zu schaffen.

Erlernen Sie digitale Werkzeuge zur Produktivitätssteigerung und zur Gestaltung eines effizienten Arbeitsalltags durch Selbstadministration, Kommunikation und Kollaboration.

- Büroorganisation in der digitalen Arbeitswelt
- Zielgerichtete Kommunikation in der digitalen Arbeitswelt
- Selbstmanagement und Selbstverantwortung
- Digitale Gesprächsführung
- Recherche über und Auswahl von digitalen Tools zur Produktivitätssteigerung

» Referentin

Chérine de Bruijn (platform3L)

» Termin

11. Oktober 2018

» Preise

(a) 800 €, (b) 850 €, (c) 900 €

DigitalPass|Modul 3: Die digitale Zukunft – Agiles und innovatives Arbeiten

Um sich auf die wachsende Komplexität und Agilität der Arbeitswelt vorzubereiten, reicht die Vermittlung von Fachwissen schon lange nicht mehr aus. Die Halbwertszeit des Wissens über Technologie wird immer kürzer.

Das Modul 3 des DigitalPass, Die digitale Zukunft – Agiles und innovatives Arbeiten, vermittelt dazu die nötigen Kompetenzen. Um kontinuierlich neue Kundenwerte zu schaffen, bedarf es der kosteneffizienten und agilen Erprobung eigener Ideen. Beispielsweise in Form innovativer Kommunikationswege, Produktneuerungen, oder komplett neuer Geschäftswege.

Integrieren Sie eine innovative Herangehensweise in Ihre Arbeitsprozesse. Entwickeln Sie Ideen agil, kundenzentriert und kostenoptimiert, um Ihre Konkurrenzfähigkeit zu stärken.

- Agile Arbeitsmethoden
- Fehlerkultur als Teil des Lernprozesses
- Kundenzentrierte Denk- und Arbeitsweise
- Entwicklung und kontinuierliche Anpassung von Geschäftsmodellen
- Effizientes Arbeiten in Cross-Funktionalen Teams
- Story-Telling zur Durchsetzung von Ideen
- Priorisieren in Projekten nach Dringlichkeit und Ressourcenaufwand

» Referent

Georgis Tesfamariam (platform3L)

» Termin

13. November 2018

» Preise

(a) 800 €, (b) 850 €, (c) 900 €



Inhouse-Academy

Sie möchten keine Workshops und Seminare von der Stange?

Unsere Inhouse-Workshops werden auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten. Mit unserer neuen Inhouse-Academy können Sie Ihren individuellen Workshop aus verschiedenen Themenbereichen zusammenstellen und aus einer Vielzahl von Referenten auswählen. Zudem schneiden wir Übungen individuell auf Sie zu.

Unsere Festpreise geben Ihnen Planungssicherheit:

- Inhouse-Seminar mit einem Referenten: 1.700 €
- Inhouse-Seminar mit zwei Referenten: 2.000 €

Sie können u. a. aus folgenden Themen wählen:

- Fördermittel für KMU
- Antragstellung bei Fördermaßnahmen
- Administration bei Fördermaßnahmen
- Einwerbung von Drittmitteln für Nachwuchswissenschaftler
- Start-up meets Mittelstand – Der Workshop
- Innovationsmanagement
- Digitale und innovative Geschäftsmodelle
- Projektmanagement Basic und FuE
- Fördermittel für KMU

» Termine

auf individuelle Anfrage

» Weitere Informationen

Zudem können Sie auch alle Themen aus unserem Seminarkatalog als Inhouse-Seminar buchen.

Ihre Themen sind nicht dabei? Dann sprechen Sie uns an. Gerne entwickeln wir für Sie Ihr gewünschtes Seminar.

Inhouse-Academy: Individuelle Seminare

Stellen Sie sich Ihr Inhouse-Seminar individuell nach Ihren Bedürfnissen zusammen und lassen Sie uns Ihre Wünsche per E-Mail zukommen.

Sie sind ein:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Institut | <input type="checkbox"/> Start-up |
| <input type="checkbox"/> Unternehmen | <input type="checkbox"/> _____ |

Sie wünschen ein Seminar zu dem Thema/den Themen:

- | | |
|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Fördermittel | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Antragstellung | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Projektmanagement | <input type="checkbox"/> _____ |

Sie sind besonders interessiert an den Fachthemen:

- | | |
|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Überblick Fördermittel | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Förderebenen | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Aufbau eines Antrags | <input type="checkbox"/> _____ |

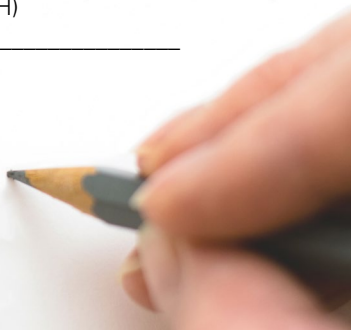
Sie wünschen individuelle Übungen:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Richtlinien von Förderprogrammen verstehen | <input type="checkbox"/> Zuwendungen berechnen |
| <input type="checkbox"/> Antragsformulare korrekt ausfüllen | <input type="checkbox"/> _____ |
| | <input type="checkbox"/> _____ |

Sie wünschen einen ausgewählten Referenten:

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Michael Krause (AiF F·T·K GmbH) |
| <input type="checkbox"/> _____ |

Weitere Anmerkungen:



Weitere Informationen

» Teilnahmebedingungen

Informationen zu den generellen und rechtlichen Bedingungen zur Teilnahme an den Seminaren und Workshops der AiF F·T·K-Akademie finden Sie auf unserer Webpage unter www.aif-ftk-gmbh.de/seminare.



» Anmeldung

Bitte melden Sie sich zu den Seminaren per E-Mail unter seminare@aif-ftk-gmbh.de an. Bei begrenzter Teilnehmerzahl werden die Anmeldungen in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Bei erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung.

» Referenten

Nähere Informationen zu den Referenten finden Sie auf unserer Webpage unter: www.aif-ftk-gmbh.de/seminare.

Am Seminartag haben Sie die Möglichkeit, mit den Referenten in Kontakt zu treten und individuelle Fragen zu stellen.

» Ort

Die Adresse und Anfahrtsbeschreibung senden wir Ihnen zeitnah vor Seminarbeginn zu.

» Hotелеmpfehlungen

Für Empfehlungen zu Übernachtungsmöglichkeiten in der Nähe des jeweiligen Veranstaltungsorts stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Sprechen Sie uns an!

» Teilnehmerzahlen

Die Seminare und Workshops finden in kleinen Gruppen statt. Dies ermöglicht, dass die Referenten auf die individuellen Fragestellungen der Seminarteilnehmer ausführlich eingehen und flexibel auf Problemstellungen aus dem jeweiligen Berufsalltag reagieren können.

» Hinweise

Zugunsten einer leichteren Lesbarkeit wird in dieser Seminarbroschüre auf die geschlechtsspezifische Wortform verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung für beide Geschlechter.

Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

» Impressum

Herausgeber:

AiF Forschung · Technik · Kommunikation GmbH
 Bayenthalgürtel 23
 50968 Köln
 Telefon: +49 221 716101-30
 Telefax: +49 221 716101-99
 E-Mail: info@aif-ftk-gmbh.de
 Internet: www.aif-ftk-gmbh.de

Redaktion und Konzeption: Sarah Brill, Paula Erlichman

Bildnachweis:

S. 1: Shutterstock/g-stockstudio
 S. 2: Shutterstock/SFIO CRACHO
 S. 4: Shutterstock/Matej Kastelic
 S. 19: Shutterstock/SFIO CRACHO
 S. 23: Shutterstock/SFIO CRACHO
 S. 25: Pexels/Lum3n.com

Die AiF F·T·K im Profil

Das Unternehmen

Die AiF Forschung · Technik · Kommunikation GmbH ist ein 100-prozentiges Tochterunternehmen der Arbeitsgemeinschaft industrieller Forschungsvereinigungen „Otto von Guericke“ e.V. (AiF). Der Verein ist eine Allianz aus Forschungsvereinigungen mit dem Ziel, Forschung für den Mittelstand zu initiieren sowie den Austausch von Ergebnissen wissenschaftlicher Forschung zu organisieren.

Während die Koordinierung der Industriellen Gemeinschaftsforschung (IGF) die Kernaufgabe des AiF e.V. bildet und das zweite Tochterunternehmen, die AiF Projekt GmbH, das Zentrale Innovationsförderprogramm Mittelstand (ZIM) koordiniert, bietet die AiF F·T·K GmbH vielfältige Dienstleistungen für Politik, wissenschaftliche Einrichtungen, kleine und mittelständische Unternehmen (KMU) und Gründer an.

Das Netzwerk

Als Tochter des AiF e.V. und Schwester der AiF Projekt GmbH sind wir Teil eines einzigartigen Netzwerks, bestehend aus 100 Forschungsvereinigungen, rund 1.200 Forschungsstellen und über 50.000 KMU. Darüber hinaus pflegen wir enge Kontakte zu Transferstellen (Universitäten und Fachhochschulen) und greifen in Fragen der Forschungsförderung auf einen breitgefächerten und kompetenten Expertenpool aus über 1.500 Gutachtern zurück.

Werden Sie Teil unseres Netzwerks!



Neuigkeiten der AiF F·T·K GmbH finden Sie auch bei Facebook!



AiF Forschung · Technik · Kommunikation GmbH

Bayenthalgürtel 23

50968 Köln

+49 221 716101-30

info@aif-ftk-gmbh.de

www.aif-ftk-gmbh.de



F·T·K GmbH